

(19.4.1983 Tarih ve 18023 Sayılı Resmi Gazete ile değişiklik yapılmış, 06.1.1982 Tarih ve 17566 Sayılı Resmi Gazetede  
Yayınlanan)

## **TÜRK MÜHENDİS VE MİMAR ODALARI BİRLİğİ** **2017 YILI BİLİRKİŞİLİK-EKSPERLİK-HAKEMLİK VE** **TEKNİK MÜŞAVİRLİK YÖNETMELİğİ**

### ***BİRİNCİ BÖLÜM***

#### **Amaç**

**Madde 1-** Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği (TMMOB)'ne bağlı Oda üyelerinin, özel kesim ya da kamu kesiminde özel istek ya da mahkeme kararları üzerine yapacakları mühendislik ve mimarlık hizmetlerinin koşulları, ücretleri, ödeme biçimleri ve ilişkiler bu yönetmelikle belirlenir ve uygulanır.

Bu yönetmelikle, mühendislik ve mimarlık hizmetlerinin nitelikli ve etkin bir şekilde yapılması, üyelerin hak ve ücretlerinin korunması amaçlanır.

#### **Dayanak**

**Madde 2-** Bu yönetmelik, 6235 (7303) Sayılı TMMOB Yasası'nın 2/b,c maddesi hükümlerine dayanılarak çıkartılmıştır.

#### **Kapsam**

**Madde 3-** Bu yönetmelik hükümleri, bilirkişilik, eksperlik, hakemlik ve teknik müşavirlik alanlarındaki mühendislik ve mimarlık hizmetlerinde uygulanır.

**Madde 4-** "Bu yönetmelik kapsamında belirtilen mühendislik ve mimarlık hizmetlerini, kanun, tüzük ve yönetmelik hükümlerine göre TMMOB'nce tespit olunan uzmanlık alanları ile sınırlı kalmak üzere TMMOB üyesi mühendis ve mimarlar yapmaya yetkilidirler"

### **İKİNCİ BÖLÜM**

#### **Hizmetin Yürütülmesinde Uyulacak Esaslar**

**Madde 5-** Bu yönetmeliğin mali hükümlerini TMMOB Yönetim Kurulu her yıl yeniden düzenler ve ilan eder. Odalar, kendilerine karşı sorumluluklarını yerine getirmiş olan, tecrübeli ve uygun nitelikli üyeleri arasından seçtiği bilirkişilik, eksperlik ve hakemlik yapabilecek üyelerinin listesini hazırlayarak TMMOB'ne gönderir ve TMMOB Genel Sekreterliği bu listeleri müracaatlarda kullanmak üzere dosyalar ve bir örneğini her yıl Aralık ayı içerisinde Valiliklere gönderir.

**Madde 6-** Mahkemelerin özel ihtisas gerektiren konulardaki bilirkişi, eksper ve hakem istekleri, ilgili ihtisas alanları dikkate alınarak, TMMOB Genel Sekreterliğince ilgili Oda Yönetim Kurulu'nun oluru alınarak yerine getirilir.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Mali Hükümler

### **Bilirkişilik**

**Madde 7-** Bilirkişilik hizmeti, bilim, teknik ve ekonomik sahalarda belirtilen konulardan isteneni, mahallinde ya da dosya üzerinde inceleme yaparak fiyat takdiri, kıymet, nitelik, kusur ve durum tespiti için rapor tanzimi ile lüzum görülecek hallerde bunların dışındaki hususların tayin ve tesbitinin yapılmasıdır.

### **Bilirkişilik Ücretleri ;**

**a) H.M.U.K. (Hukuk Muhakemeleri Usulü Kanunu), C.M.U.K. (Ceza Muhakemeleri Usulü Kanunu) ve İstimlak Yasası vb. gereğince mahkemelerde ya da duruşmalarda ücretler:**

- Kaybettiği iş süresi için alacağı tazminat,
  - İnceleme ve yolculuk masrafları,
  - Çalışmasıyla uygun ücreti
- dikkate alınarak hakim tarafından tespit edilir.

**b) Diğer kamu kuruluşlarında ya da özel kuruluşlarda ya da şahısların doğrudan bilirkişilik işlemlerinde;**

- 1) Büroda dosya üzerinde düzenlenen raporlarda kişi başına her rapor için en az 334,00 TL ücret alınır.
- 2) Arazide ve iş sahalarında düzenlenen raporlarda arazide geçen her gün için kişi başına 246,00 TL eklenmek üzere, her rapor için kişi başına en az 165,00 TL ücret alınır.  
  
Ancak arazi çalışmalarında incelikli ölçümler olduğunda Harita ve Kadastro Mühendisleri Odası Birim Fiatları uygulanır.
- 3) Mahkemelerde açıklama yapılması halinde her celse ya da ek açıklama için en az 246,00 TL ücret alınır.
- 4) Raporların düzenlenmesinde, daktilo, kırtasiye, deney, teknik resim ve benzeri masraflar ayrıca alınır.
- 5) Arazide ya da büroda bir defasında birden çok dosyanın incelenmesi durumlarında 10 dosyaya kadar dosya başına 264,00 TL alınır. 10 dosyadan fazlası için dosya başına en az 165,00 TL ücret alınır.
- 6) Aynı dosya içinde birden fazla rapor düzenlendiğinde her rapor için normal ücretin %50'si oranında ek ücret alınır.

## **Eksperlik**

**Madde 8-** Mahallinde ya da dosya üzerinde gerekli incelemeyi yaparak kıymet takdiri, fiyat tesbiti ve benzerleri ile ilgili rapor tanzimi hizmetlerinin yapılmasıdır.

### **Eksperlik Ücretleri;**

Mt: İncelenen meta tutarı

Çg: Çalışılan gün sayısı

Es: Çalışılan eksper sayısı

A: 2017 yılı için (264,00 TL) olmak üzere :

**a)** 12.000.-TL'na kadar

$$\text{Es} \times \text{Çg} \times \text{A} + 2\text{A} + \frac{\text{Mt}}{1000}$$

**b)** 60.000.-TL'na kadar:

$$\text{Es} \times \text{Çg} \times \text{A} + 3\text{A} + 1.00 + \frac{\text{Mt} - 10.000}{2000}$$

**c)** 300.000.-TL'na kadar:

$$\text{Es} \times \text{Çg} \times \text{A} + 4\text{A} + 7.70 + \frac{\text{Mt} - 50.000}{3000}$$

**d)** 600.000.-TL'na kadar:

$$\text{Es} \times \text{Çg} \times \text{A} + 5\text{A} + 27.50 + \frac{\text{Mt} - 250.000}{4000}$$

**e)** 600.000.-TL ve daha yukarısı için:

$$\text{Es} \times \text{Çg} \times \text{A} + 6\text{A} + 49.50 + \frac{\text{Mt} - 500.000}{5000}$$

formülleri ile hesaplanır.

## **Hakemlik**

**Madde 9-** H.M.U.K. Tahkim Sözleşmesi gereğince taraflar arasındaki anlaşmazlığın çözümündeki mühendislik ve mimarlık hizmetidir.

## **Hakemlik Ücretleri;**

Hakemlik ücretleri H.M.U.K.'nda belirtilen esaslara tabidir.

## **Teknik Müşavirlik**

**Madde 10-** Mühendislik ve mimarlık hizmetine ait herhangi bir konuda bilim ve tekniğe uygun olarak hizmetin yapılmasına fikren katkıda bulunulmasıdır.

## **Müşavirlik Hizmetleri ;**

İşin niteliği ve mali boyutları ile çalışma koşulları ve süresi dikkate alınarak TMMOB Genel Sekreterliğince tesbit edilir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM** **Genel Hükümler**

**Madde 11-** Bilirkişilik, eksperlik ve hakemlik gibi hizmetlerde yol ve ikamet gibi zorunlu masraflar ayrıca ödenir. Raporlardaki eksikliklerin giderilmesi için verilecek ek raporlar için ayrıca ücret ödenmez. Ancak; bu raporlar için tekrar mahalline gidilmesi halinde, zorunlu giderler ödenir.

**Madde 12-** Bilirkişilik ve hakemlik istemleri, Birlik Genel Sekreterliğince izlenir. Bu hizmetler karşılığı alınan ücretlerin % 10'u bilirkişilik ve hakemlik yapan üyelere TMMOB'ne ödenir.

**Madde 13-** Eksperlik ve teknik müşavirlik hizmetlerinde , yapılan işin durumuna göre TMMOB Genel Sekreterliğince tahmin edilen ücretin %40 'ı avans olarak alınır. Tamamlanan işlem sonrasında kesinleşen ücrete göre avans tamamlanır ve bundan sonra rapor istem sahibine TMMOB Genel Sekreterliğince verilir. Ücretin % 50'si görevi tamamlayan üye ya da üyelere, % 30 'u ilgili Oda ya da Odalara verilir, % 20 'si ise Birlik hissesi olarak alınır.

**Madde 14-** Özel bilirkişilik istemleri Birlik Genel Sekreterliğince incelenir ve istem uygun görülürse; bir Odayı ilgilendiriyorsa ilgili Oda Yönetim Kurulu'na, birden çok Odayı ilgilendiriyorsa Birlik Yönetim Kurulu'na sevk edilir.

## **Yürütme**

**Madde 15-** Bu yönetmelik hükümlerini TMMOB Yönetim Kurulu yürütür.

## **Yürürlük**

**Madde 16-** Bu yönetmelik, 2017 yılı için uygulanacak ücretlerin Birlik Yönetim Kurulu'nca kabulü ile 01 Ocak 2017 tarihinde yürürlüğe girer.